

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän konserniyksiköiden johtajien ja tiimivetäjien varahenkilöt

TRE:1359/01.02.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Sirpa Lempinen, puh. 040 836 9570, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän konserniyksiköiden johtajien ja kahden tiimin vetäjän varahenkilöt nimetään seuraavasti:

Hallinto- ja tukipalveluyksikkö

Hallinto- ja tukipalvelujohtaja Heli Hirvelä:

1. varahenkilö hallintopäällikkö Riikka Kimpanpää
2. varahenkilö hallintopalvelupäällikkö Merja Haapoja
3. varahenkilö hankintajohtaja Kari Paju
4. varahenkilö kaupunkitietopäällikkö Johanna Ahlgren-Holappa

Henkilöstöyksikkö

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen:

1. varahenkilö hr-juristi Jaana Villilä-Vakkilainen
2. varahenkilö neuvottelupäällikkö Mirva Sampakoski
3. varahenkilö henkilöstön kehittämispäällikkö Marju Leinonen

Strategiayksikkö

Strategiapäällikkö Nina Mustikkamäki:

1. varahenkilö strategiacontroller Tuomas Huhtala

Talouslyksikkö

Talousjohtaja Mikko Koskela:

1. varahenkilö controller Vesa-Matti Kangas

Viestintäyksikkö

Viestintäjohtaja Katja Kannonlahti:

1. varahenkilö viestintäpäällikkö Aino Penttilä
2. varahenkilö viestintäpäällikkö Raija Lindell
3. varahenkilö viestintäpäällikkö Anna-Leea Hyry

Riskienhallinta, turvallisuus ja varautuminen -tiimi

Riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula:

1. varahenkilö turvallisuuspäällikkö Juha-Matti Mäkitalo

Hyvinvointijohtaminen-tiimi

Hyvinvointijohtaja Tarja Puskala:

1. varahenkilö riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tämä päätös kumoaa Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut johtajan päätöksen 11.3.2024 § 1 (TRE:1359/01.02.01/2024)

Perustelut

Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän konserniyksiköiden johtajien ja tiimivetäjien varahenkilöpäätöstä päivitetään henkilöstömuutosten myötä.

Konsernihallinnon toimintasäännön liitteen 1 mukaan Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut -ryhmän johtaja päättää alaistensa konserniyksiköiden ja kahden tiimin vetäjän varahenkilöistä (konsernijohtaja 27.2.2024 § 46).

Tiedoksi

nimetyt, Katri Naulo, Pirjo-Liisa Länkinen, Kirsi Nyman, Kirsi Koivisto, Markus Suhonen, Leeni Herrala, Arja Kekäläinen, Riikka Viitaniemi, Mia Helin, Anne Valtakari, Erja Viitala, Riikka Kimpanpää, Sanna Sipilä, tupa.hallinto, tupa.henkilöstö, tupa.talous, ko-pa-li

Allekirjoitus

Johtaja Reija Linnamaa

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 4.9.2024 Tampereen kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 3.9.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jalelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
03.09.2024

Sirpa Lempinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.